



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΑΓΚΑΔΑ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ταχ. Δ/ση : Ν. Παπαγεωργίου 2
 Τ.Κ. : 572 00 Λαγκαδάς
 Πληροφορίες : Κ. Δάτση
 Τηλέφωνο : 2394330229
 E-mail : prosopiko@lagadas.gr

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
διάρκειας δύο (2) μηνών, για την κάλυψη πρόσκαιρων αναγκών καθαριότητας

Ο Δήμαρχος Λαγκαδά

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 206 παρ. 1 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 41 παρ. 2 του Ν.4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α/11-05-2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης – Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» και συμπληρώθηκε από την παρ. 2 του άρθρου 4 της Πράξης Νομοθ. Περιεχομένου (ΦΕΚ 102/26.08.2015 τεύχος Α') η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 9 του Ν.4350/15 και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 116 του Ν.4547/18).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν.2190/94 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν.3812/09 (ΦΕΚ 234/Α/28-12-2009) «Αναμόρφωση συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις».
3. Τις διατάξεις του Ν. 3812/2009 «Αναμόρφωση συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 234/τ.Α/28.12.2009).
4. Το αριθ. ΑΠ : 26590/24-07-2020 έγγραφο της Δ/σης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης με θέμα: «**Πρόσληψη προσωπικού καθαριότητας για δίμηνη απασχόληση στο Δήμο Λαγκαδά**».
5. Την αριθ. ΑΠ : ΥΣ.702/25-08-2020 (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ) Υπηρεσιακό Σημείωμα του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού για την έκδοση βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου για την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων.
6. Την αριθ. 161/2020 (ΑΔΑ : ΩΞΜ3ΩΛΛ-Ω33) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Λαγκαδά με θέμα «Έγκριση πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου (δίμηνης διάρκειας), για κάλυψη δράσεων πυροπροστασίας» .
7. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Λαγκαδά (ΦΕΚ 2925/τ.Β'/01-11-2012), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει (ΦΕΚ 830/τ.Β'/29-3-2016 και ΦΕΚ 1004/τ.Β'/26-3-2019).
8. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου Λαγκαδά και την έλλειψη προσωπικού στο Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας

Α ν α κ ο ι ν ώ ν ε ι

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δύο (2) μηνών, συνολικά **είκοσι (20) α τ ό μ ω ν** για την κάλυψη πρόσκαιρων αναγκών καθαριότητας σε όλες τις Κοινότητες του Δήμου Λαγκαδά και συγκεκριμένα τους εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
401	Καθαριότητας	Λαγκαδάς	ΥΕ Εργατών/εργατριών καθαριότητας-συνοδών απορριμματοφόρων	2 μήνες	20

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
401 ΥΕ Εργατών/εργατριών καθαριότητας-συνοδών απορριμματοφόρων	<u>Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 2 του Ν.2527/97.</u>

<ul style="list-style-type: none"> - Οι υποψήφιοι όλων των ανωτέρω ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών. - Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν. - Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση), με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης. <p>Εξαίρεση : Οι υποψήφιοι για θέσεις βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εκτίσει την ποινή ή τα μέτρα ασφαλείας που τους έχουν επιβληθεί έχουν αρθεί ή έχουν απολυθεί υπό όρο (Ν.2207/1994 άρθρο 4 παρ. 6).</p>

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν, **τα κατωτέρω δικαιολογητικά:**

1. **Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας**
2. **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (για τους έγγαμους) ή πιστοποιητικό γέννησης (για τους άγαμους) πρόσφατης έκδοσης .**
3. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχουν κώλυμα απασχόλησης στο δημόσιο εντός δωδεκάμηνου (παραλαβή υποδείγματος από την υπηρεσία μας).

4. **Υπεύθυνη δήλωση** ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν.3584/07 (παραλαβή υποδείγματος από την υπηρεσία μας).
5. **Αντίγραφο Αριθμού Μητρώου Ασφαλισμένου (Α.Μ.Α.)**
6. **Αντίγραφο ΑΜΚΑ**
7. **Αντίγραφο ΑΦΜ**

Η αίτηση των υποψηφίων και τα σχετικά δικαιολογητικά υποβάλλονται στη Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, του Δήμου Λαγκαδά (Δ/ση: Ν. Παπαγεωργίου 2,) μέσα σε προθεσμία **τριών (3) ημερών** από την επομένη της δημοσίευσής της ανακοίνωσης στο χώρο ανακοινώσεων του Δήμου, κατά τις ώρες 08.00-14.00 **κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας στο τηλέφωνο 2394330229 και 2394330259.**

Δημοσίευση της παρούσας Ανακοίνωσης θα γίνει στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Λαγκαδά, στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Λαγκαδά (www.lagadas.gr) προς ενημέρωση των ενδιαφερομένων. Στην ιστοσελίδα θα αναρτηθεί και η αίτηση και οι υπεύθυνες δηλώσεις που θα πρέπει να συμπληρώσουν οι ενδιαφερόμενοι/ενδιαφερόμενες.

Ο Δήμαρχος

Ιωάννης Ταχματζίδης